

NOTAS

ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO

Na grade curricular do Bacharelado de Geografia o “Estágio Curricular Supervisionado” é obrigatório e tem por objetivo a reflexão teórico-prática das disciplinas estudadas no curso para que se consolide formação do geógrafo. Além de oportunizar o desenvolvimento de habilidades e atitudes necessárias a sua atuação profissional, o estágio propicia o intercâmbio de informações e aplicação em situação concreta do conhecimento acadêmico construído no período da graduação preparando o estagiário para o pleno exercício profissional. Nesse sentido, o estágio deve ser:

- realizado sob orientação de um professor da UEM com formação específica do trabalho a ser desenvolvido pelo estagiário;

- realizado sob supervisão da instituição/empresa receptora.

Temos mantido contato com várias instituições de ensino, pesquisa e empresas privadas assim como as secretarias para abertura de postos de estágio. Na atualidade temos a abertura de postos para estágios nas seguintes instituições e empresas:

CAP - Colégio de Aplicação Pedagógica
Centro Educacional Nobel LTDA
Colégio Estadual Igéa Grollamann
Colégio Estadual João Oliveira de Faria Pioli
Colégio Estadual Presidente Kennedy
Colegio Estadual Professor Luiz Carvolo -Apucarana
Colégio Estadual Rui Barbosa
Colégio Estadual Vital Brasil
Criarte Serviços Educacionais Ltda
D&F Ambiental – Maringá/PR
Departamento de Agronomia/laboratório de Física de Solo - UEM
Doré Engenharia Ltda.
EMATER
GEMA (Grupo de Estudo Multidisciplinar do Ambiente) - UEM
Grupo Educacional Mega S/C LTDA
Instituto Ambiental do Paraná
Instituto Estadual de Educação de Maringá
Instituto Florestal - Parque Estadual do Jacupiranga
Monte Azul Ferraz Engenharia Ambiental LTDA.
Araçatuba/SP
Museu da Bacia do Paraná
Observatório das metrópoles

Parque Estadual do Rio Turvo/SP
Prefeitura de Maringá – Secretaria do Meio Ambiente,
Secretaria de Desenvolvimento e Gerencia de turismo
Prefeitura do Campus da UEM
Prefeitura Municipal de Cianorte/PR
Prefeitura Municipal de Mandaguaçu/PR
Prefeitura Municipal de Marialva/PR
Prefeitura Municipal de Marilândia/PR
Secretaria de Planejamento Urbano, Prefeitura
Municipal de Marília/SP
SAAE - Serviço Autônomo de Água e Esgoto
Pró Resíduos/UEM/PR
Unitrabalho/UEM/PR
Urbanizadora e Construtora Vilela LTDA/Maringá/PR

A Secretaria do Meio Ambiente da Prefeitura Municipal de Maringá está particularmente receptiva em relação a realização de análise diagnóstica dos córregos do município para compor um banco de dados que auxiliem na elaboração de projetos de correção e prevenção da qualidade ambiental do município.

É muito importante que o estagiário selecione o seu lócus de realização do estágio tendo em vista o projeto a ser desenvolvido, considerando possibilidades de trabalhos futuros: pesquisa de pós graduação, contratação pelas empresas, elaboração de TCC ou monografias com vistas à publicação. Temos um resultado de estágio bastante motivador: Pedro Henrique Carnevelli Fernandes realizou o seu estágio na Secretaria de Planejamento Urbano de Marília/SP. Possivelmente ele será incorporado como geógrafo na referida secretaria, pois o coordenador de Projetos Urbanos fez uma avaliação elogiosa do desempenho do estagiário e relatou que foi através do trabalho realizado por Pedro Henrique que conheceu e entendeu as contribuições de um geógrafo na gestão do planejamento territorial. Parabéns a Pedro Henrique que divulgou, desta forma, as competências e habilidades de geógrafos e desta forma contribuiu para melhorar as possibilidades do mercado de trabalho do geógrafo.

...

O estagiário do terceiro ano deve cumprir 100 horas no presente ano e outras 100 horas no quarto ano. Sendo que o projeto pode ser desenvolvido em continuidade nos dois anos ou caso o estagiário opte pela realização do estágio em outra empresa ou instituição, deve haver novo cadastro e escolha de orientador.. O estagiário do quarto ano deve cumprir 136 horas.

Todos os estagiários devem encaminhar para a coordenadora dos estágios ou para a Divisão de Estágios na Pro reitoria de Ensino (PEN), bloco 111 (ramal 4129) os seguintes formulários devidamente preenchidos e assinados pelas partes envolvidas (estagiário, supervisor da instituição/empresa receptora, orientador):

- **termo de compromisso** (3 vias)
- **cadastro da empresa** ou instituição onde realiza o estágio
- **plano de estágio** elaborado em concordância com o orientador e o supervisor. (4 vias)
- **comunicado de avaliação** (2 vias)
- **relatório de acompanhamento de estágio** (2 vias):

01 – preenchimento a cargo da empresa

02 – preenchimento pelo estagiário.

Após cumprida a carga horária mínima obrigatória, o estagiário deve preencher o **formulário – Relatório de acompanhamento de estágio**, que deve ser assinado pelo orientador e pelo supervisor do estágio.

Nas licenciaturas, embora a carga horária seja outra, os licenciandos devem também preencher os mesmos formulários e encaminhar ao(a) professor(a) de Prática de Ensino de sua turma para as devidas providências.

Os formulários podem ser acessados no www.pen.uem.br/etg.

Os relatórios devem ser encaminhados a coordenação de estágios impreterivelmente até o término das aulas, para que sejam inseridos no sistema e validados.

As dúvidas podem ser encaminhadas:
ao site: www.pen.uem.br/etg
pelo telefone 3261-4129.
Ou encaminhadas a

Elza Yasuko Passini
Coordenadora de estágios supervisionados
DGE, bloco J12, sala 8